

INFORMACE O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ ZAMĚSTNANCŮ

ve smyslu ustanovení čl. 13 nařízení GDPR

1. OBSAH A ÚČEL DOKUMENTU

- 1.1. V tomto dokumentu jsou obsaženy informace týkající se ochrany osobních údajů poskytnutých zaměstnanci.
 - 1.2. Účelem tohoto dokumentu je seznámit vás (subjekty údajů) s vašimi právy a poskytnout srozumitelné informace o tom, jak bude s osobními údaji nakládáno.
 - 1.3. Při nakládání s osobními údaji se řídíme [Nařízením \(EU\) 2016/679](#), tj. obecným nařízením o ochraně osobních údajů, které vstoupilo v účinnost dne 25.5.2018 a je všeobecně známé pod zkratkou GDPR. Kliknutím na číslo nařízení v předchozí větě se dostane přímo na text tohoto předpisu a najdete tam i přesná znění právních ustanovení, na které v tomto textu níže odkazujeme.
 - 1.4. Obsah, který na vás v tomto dokumentu čeká:
 1. **Obsah a účel dokumentu**
 2. **Správce osobních údajů – kdo jsme a jak nás můžete kontaktovat?**
 3. **Jaké osobní údaje zpracováváme a jak je získáváme?**
 4. **K jakým účelům osobní údaje zpracováváme, po jakou dobu a co nás k tomu opravňuje?**
 5. **Informace o vašich právech v oblasti ochrany osobních údajů**
 6. **Další důležité informace pro uplatnění vašich práv**
-

2. SPRÁVCE OSOBNÍCH ÚDAJŮ KDO JSME A JAK NÁS MŮŽETE KONTAKTOVAT?

EDYMAX SE

IČO: 01 570 757

se sídlem V jámě 699/1, 110 00 Praha 1

společnost zapsaná v OR vedeném Městského soudu v Praze, Oddíl H, pod sp. zn. 1113

kontaktní e-mail: zc@edymax.com

naše webové stránky: www.edymax.com, www.okamzitaprace.cz

3. JAKÉ OSOBNÍ ÚDAJE ZPRACOVÁVÁME A JAK JE ZÍSKÁVÁME?

- 3.1. Zpracováváme údaje, které nám sami poskytnete. V konkrétních případech může jít zejména o poskytnutí údajů při přípravě smluv a souvisejících dokumentů a v souvislosti s realizací smluv, poskytnutí údajů prostřednictvím dotazníku uchazeče o zaměstnání, případně testovacího formuláře, poskytnutí údajů získaných evidencí pracovní doby, při osobním kontaktu, telefonicky, písemně, mailem nebo

jinými komunikačními prostředky (sms zprávy, zprávy v aplikacích typu skype, FB messenger).

- 3.2. Zpracováváme i údaje, které sami zveřejníte na internetu a zejména na sociálních sítích (např. Facebook, Instagram, LinkedIn) a údaje z veřejných rejstříků (zejména pro uvedení či kontrolu vašich identifikačních údajů do smluv).
- 3.3. Pokud pro zpracování některých osobních údajů pro konkrétní účely zpracování musíme mít váš souhlas, pak takové údaje k danému účelu zpracováváme jen s vaším souhlasem.
- 3.4. Osobní údaje mohou spadat do kategorie „běžných osobních údajů“ anebo může jít o zvláštní kategorie údajů, tj. citlivé údaje, kdy pro jejich zpracování právní předpisy stanoví přísnější podmínky.
- 3.5. **Běžné osobní údaje, které zpracováváme:**
Jméno, příjmení, titul, rodné číslo, datum narození, místo narození, rodné příjmení, státní příslušnost, rodinný stav, adresa bydliště, číslo pasu u cizince, počet dětí, vzdělání, informace o trestní minulosti (pouze u pracovních pozic vyžadujících bezúhonnost), zdravotní způsobilost, informace o důchodu, zdravotní pojišťovna, číslo účtu, soukromé telefonní číslo a soukromý email.
- 3.6. Nezpracováváme žádné zvláštní kategorie osobních údajů.

4. K JAKÝM ÚČELŮM OSOBNÍ ÚDAJE ZPRACOVÁVÁME, PO JAKOU DOBU A CO NÁS K TOMU OPRAVŇUJE?

4.1. Zpracování osobních údajů za účelem uzavření smlouvy a plnění smluvních povinností

Abychom vůči vám mohli plnit veškeré povinnosti, ke kterým jsme se v pracovní smlouvě zavázali, zpracováváme tyto běžné osobní údaje: Jméno, příjmení, číslo účtu a informace o vaší docházce.

Právním titulem (oprávněním) pro zpracování těchto údajů je přímo plnění smluvních povinností z pracovní smlouvy uzavřené mezi námi. Takovou povinností může být například evidence pracovní doby nebo vyplácení mzdy.

K tomuto účelu osobní údaje zpracováváme po dobu trvání pracovněprávního poměru mezi námi. Po skončení pracovněprávního poměru jsou pak dané údaje uchovávány pro účely plnění právních povinností nebo pro účely oprávněného zájmu, jak se dočtete v následujících částech tohoto dokumentu.

4.2. **Zpracování osobních údajů pro splnění povinností z pracovněprávních, účetních, daňových a dalších právních předpisů**

Abychom dostáli povinnostem vyplývajícím z platných právních předpisů, zejména v oblasti účetnictví, daňového práva a archivnictví, zpracováváme tyto údaje: Jméno, příjmení, titul, rodné číslo, datum narození, místo narození, rodné příjmení, státní příslušnost, rodinný stav, adresa bydliště, číslo pasu u cizince, počet dětí, vzdělání, informace o trestní minulosti (pouze u pracovních pozic vyžadujících bezúhonnost), zdravotní způsobilost, informace o důchodu, zdravotní pojišťovna.

Doba, po kterou jsou údaje zpracovávány, je stanovena přímo příslušnými právními předpisy, které nám povinnost jejich zpracování ukládají.

4.3. **Zpracování osobních údajů pro účely oprávněných zájmů našich nebo třetí osoby**

Oprávněný zájem může pokrývat celou řadu situací. Proto vás informujeme o oprávněných zájmech, pro které osobní údaje zpracováváme:

- Oprávněný zájem spočívá v **možnosti vašeho kontaktování** v případě vzniku neočekávané události. Pro tyto účely jsou uchovávány Vaše kontaktní údaje po dobu 4 let po ukončení pracovněprávního poměru. Tato lhůta je stanovena vzhledem k promlčecím lhůtám nároků se zohledněním toho, že se o případném u soudu uplatněném nároku nemusíme dozvědět hned v okamžiku jeho uplatnění druhou stranou. Pro tyto účely jsou uchovávány údaje ze smluv a naší vzájemné komunikace.
- Oprávněným zájmem je **ochrana a prokázání našich práv a právních nároků**. Pro tento účel uchováváme údaje ze smluv a naší vzájemné komunikace. Pro tyto účely zpracováváme osobní údaje po dobu 4 let po ukončení pracovněprávního poměru. Tato lhůta je stanovena vzhledem k promlčecím lhůtám nároků se zohledněním toho, že se o případném u soudu uplatněném nároku nemusíme dozvědět hned v okamžiku jeho uplatnění druhou stranou.

4.4. **Zpracování osobních údajů na základě vašeho souhlasu**

Pokud nám udělíte svůj souhlas, budeme vaše osobní údaje zpracovávat pouze v rozsahu uděleného souhlasu.

Před tím, než nám váš souhlas udělíte, budeme vás informovat o tom, jakých údajů a k jakému konkrétnímu účelu zpracování se bude souhlas vztahovat. Svůj souhlas můžete kdykoli odvolat. Pokud ovšem některé vaše osobní údaje zpracováváme i na základě jiného právního titulu, budeme pro tyto účely osobní údaje zpracovávat i po odvolání vašeho souhlasu, protože k takovým konkrétním účelům souhlas nutný není.

4.5. **Zpřístupnění osobních údajů jiným osobám**

Se zajištěním některých našich smluvních nebo zákonných povinností nám pomáhají další osoby, které jsou v pozici zpracovatelů. Zejména se jedná o spolupracující účetní, mzdové a advokátní kanceláře, poskytovatele datových úložišť a softwarových

aplikací, společnosti ve skupině EDYMAX a jiné. Se zpracovateli máme uzavřené písemné smlouvy, ve kterých je sjednáno plnění povinností v oblasti ochrany osobních údajů, aby Vaše údaje zůstaly v bezpečí.

Osobní údaje budou zpřístupněny i příslušným správním orgánům, pokud nám takovou povinnost ukládá zákon (tj. zejména v případě provádění kontroly, při které je daný orgán oprávněn předložit osobní údaje vyžadovat).

5. INFORMACE O DALŠÍCH VAŠICH PRÁVECH V OBLASTI OCHRANY OSOBNÍCH ÚDAJŮ

5.1. Právo na přístup k osobním údajům

Jde o právo na potvrzení, zda zpracováváme vaše osobní údaje a pokud ano, pak na přístup k těmto údajům a informacím o jejich zpracování.

5.2. Právo na opravu osobních údajů

Jde o právo na to, abychom bez zbytečného odkladu opravili nepřesné osobní údaje, které se vás týkají. S přihlédnutím k účelům zpracování máte právo na doplnění neúplných osobních údajů, a to i poskytnutím dodatečného prohlášení (ve kterém uvedete údaje úplně).

5.3. Právo na výmaz osobních údajů (právo „být zapomenut“)

V případech stanovených zákonem nebo GDPR máte právo požadovat, abychom bez zbytečného odkladu vymazali vaše osobní údaje (v GDPR jsou důvody uvedené v čl. 17, včetně uvedení výjimek, kdy se výmaz neprovede).

5.4. Právo na omezení zpracování

V případech stanovených v čl. 18 GDPR máte právo požadovat, abychom omezili zpracování vašich osobních údajů.

5.5. Právo na přenositelnost údajů

Za podmínek stanovených v čl. 20 GDPR máte právo získat své osobní údaje a předat je jinému správci. Je-li to technicky proveditelné, máte právo požadovat přímo předání jinému správci.

5.6. Právo vznést námitku

V případech, kdy osobní údaje zpracováváme pro účely oprávněných zájmů, máte právo vznést námitku proti takovému zpracování a pak nadále nebudeme údaje zpracovávat, pokud náš oprávněný zájem nebude převažovat nad vašimi zájmy nebo právy a svobodami.

5.7. Právo podat stížnost u dozorového úřadu

Pokud se domníváte, že dochází k porušování vašich práv v oblasti ochrany osobních údajů, máte právo podat stížnost k Úřadu na ochranu osobních údajů. Bližší informace o úřadu i ochraně osobních údajů naleznete přímo na stránkách úřadu www.uouu.cz

6. DALŠÍ DŮLEŽITÉ INFORMACE PRO UPLATNĚNÍ VAŠICH PRÁV

- 6.1. V případě, že budete mít další dotazy ke zpracování vašich osobních údajů u nás, můžete nás kontaktovat na e-mailu: zc@edymax.com. Zprávou na tento mail nebo zasláním písemného požadavku na naši adresu uvedenou v úvodní části tohoto dokumentu, můžete také přímo uplatnit vaše práva, o kterých píšeme v článku 5. Jen si dovoluujeme upozornit, že pro účely ověření toho, že požadavek je uplatněn opravdu přímo vámi, vás můžeme poté ještě kontaktovat a totožnost a požadavek si přiměřeným způsobem ověřit. Totéž platí i pro případnou telefonickou a obdobnou komunikaci.
-